PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

Codice CUP di progetto	***H24D21000280006***
Codice locale di progetto	**M4C1I1.4-2024-1342-P-48513**
Titolo del progetto	**Un nuovo inizio**
Ente gestore	Fondazione Azzoaglio best Education ETS
Scuola paritaria non commerciale capofila	CN1M00400Q – Mons. Andrea Fiore

Prot. n.296/I.12 del 26/05/2025

Oggetto: **Terzo avviso di selezione del personale interno/esterno per il conferimento di n. 1 incarichi individuali aventi ad oggetto: realizzazione di percorsi individuali di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari (matematica)**

Il Coordinatore delle Attività didattiche ed educative

VISTO il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose";

VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza" e, in particolare, l'articolo 47;

VISTO il decreto-legge 15 settembre 2023, n. 123, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 novembre 2023, n. 159, recante "Misure urgenti di contrasto al disagio giovanile, alla povertà educativa e alla criminalità minorile, nonché per la sicurezza dei minori in ambito digitale" e, in particolare, l'articolo 11;

VISTO il decreto-legge 2 marzo 2024, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 aprile 2024, n. 56, recante "Ulteriori disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";

VISTO il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza";

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della

spesa sociale;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;

VISTA la revisione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvata dal Consiglio dell'Unione europea (UE) in data 8 dicembre 2023;

VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, "Un'Unione dell'uguaglianza: strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030" (COM(2021) 101 final del 3 marzo

VISTA la nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato gli "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" in relazione alle azioni di cui al citato decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170;

VISTA la circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la selezione dei progetti PNRR";

VISTE le note operative prot.n.109799 del 30.12.2022 che a pagina 6 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.";

VISTE le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 4 del 18 gennaio 2022 (PNRR– articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative"), n. 21 del 29 aprile 2022 (Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC), n. 27 del 21 giugno 2022 (Monitoraggio delle misure PNRR") e n. 29 del 26 luglio 2022 (procedure finanziarie PNRR) n. 30 del 11 agosto 2022 (Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori) n. 33 del 13 ottobre 2022 (Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente - DNSH), n. 34 del 17 ottobre 2022, n. 34 (Linee guida

metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il PNRR);

VISTA nello specifico la MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (DM 2febbraio 2024, n. 19) – Avviso n. 99808 per la presentazione di proposte progettuali da parte degli enti gestori delle scuole secondarie di primo e secondo grado paritarie non commerciali.

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 19 del 02.02.2024 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 17.499,70 per la realizzazione degli Interventi in oggetto;

CONSIDERATO CHE con la Nota prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 sono state definite le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito per la realizzazione degli Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19);

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);

VISTA la proposta progettuale, così come caricata sulla piattaforma FUTURA, dal titolo "Un nuovo inizio" – C.P. **M4C1I1.4-2024-1342-P-48513** – CUP ***H24D21000280006;***

VISTO l'Accordo di Concessione per il finanziamento delle attività, controfirmato dal D.G. dell'Unità di missione per il PNRR prot. 138218 del 12/10/2024, Dott.ssa Simona MONTESARCHIO e acquisito agli atti di questo Istituto con Prot. n. 488/I.12 del 04/10/2024, che costituisce formale autorizzazione alla realizzazione del progetto per un finanziamento totale pari a € 17499.70;

RICHIAMATA la dichiarazione di assunzione a bilancio prot. n. 110/VI.3 del 04/03/2025

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

a. prioritariamente attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione;
b. in caso di assenza di istanze del personale interno, al personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
c. in ulteriore subordine, al personale esterno con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, a personale esterno;

CONSIDERATO che, nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti di una Lettera di Incarico se interni e/o con Contratto di prestazione d'opera se esterni, convezione o altra forma di accordo se Enti;

CONSIDERATO che i soggetti che saranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di Target e Milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il Coordinatore didattico ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione Prot. n. 117 del 07.03.2025;

VISTI i precedenti Avvisi (prot. n. 122/I.12 del 10/03/2025 e 207/I.12 del 12/04/2025);

VISTO il verbale prot. 139/I.12 del 17/03/2025;

VISTE le graduatorie definitive (prot. n. 159/I.12 del 24/03/2025) inerenti al predetto avviso e conseguente verbale anzidetto;

VISTE le risultanze del verbale del team per la prevenzione della dispersione scolastiche (prot. 241/I.12 del 08/05/2025);

RAVVISATA la necessità di procedere alla ulteriore ricerca di personale esperto per la copertura dei posti rimasti vacanti, per la sede dell'Ist. Archè, ai fini del raggiungimento degli obiettivi e dei target previsti dal PNRR e dal Progetto Ministeriale;

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

EMANA

il seguente terzo avviso pubblico e avvia una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei titoli richiesti e dei curriculum, per la selezione di **n. 1 figura** professionale

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Premesso che la presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa, il presente avviso pubblico di selezione (a seguire, anche "Avviso") è diretto al conferimento di incarichi individuali da attribuire a personale docente interno/esterno all'Istituzione scolastica.

Verranno assegnati i seguenti incarichi:

n. 1 (uno) incarico individuale, per la scuola secondaria di primo grado Archè, aventi ad oggetto le mansioni relative all'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari **relative alla matematica**, coaching motivazionale. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica.

Nello specifico, gli esperti dei **percorsi individuali di rafforzamento** attraverso azioni di mentoring e orientamento, dovranno essere disponibili a:

- realizzare le azioni necessarie per perseguire gli obiettivi del PNRR;
- predisporre strumenti di monitoraggio e valutazione dei risultati di apprendimento di studentesse e studenti, che partecipano ai percorsi formativi;
- fornire tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre dall'inizio sino alla conclusione del progetto;
- rispettare il calendario degli incontri programmati;
- collaborare attivamente con il Dirigente Scolastico e il Team per la prevenzione della dispersione scolastica per la corretta attuazione dell'intervento.
- implementazione della piattaforma "Futura" entro la giornata in cui vengono svolte le attività, firmando il registro giornaliero e indicando gli argomenti;

- comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- presentare rendicontazione delle ore svolte per la realizzazione delle attività al Coordinatore didattico.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
   i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
   v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   vi. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
   vii. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
   viii. possiedano comprovata esperienza professionale tenuto conto delle specificità dell'incarico per cui si presenta candidatura
   ix. siano in possesso di competenze in merito all'inclusione scolastica;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:

   Percorsi di mentoring e orientamento
   - Competenze psicologiche e psicopedagogiche
   - Competenze metodologiche nell'area dell'insegnamento\apprendimento (MATEMATICA)
   - Competenze nell'area dell'orientamento scolastico e professionale

- Competenze relazionali

2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
   i. Valutazione del curriculum e dei titoli di studio presentati: max. 23 punti;
   ii. Titoli culturali specifici e formazione: max. 14 punti;
   iii. Esperienza professionale/lavorativa (per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso): max. 26 punti;

I curricula, obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali posseduti ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti. La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita commissione nominata dal Coordinatore didattico, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati, con riguardo alla tipologia di incarichi da conferire:

MACROCRITERI	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE Punti	
A. **Titoli di studio** *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	Possesso di titolo di laurea magistrale/specialistica attinente *alla figura per cui si concorre	110 e Lode	15
		100 - 110	12
		< 100	10
	Possesso di titolo di laurea triennale (da considerare solo in caso di non possesso di laurea magistrale/ specialistica)	5	
	Diploma di scuola secondaria superiore (da considerare solo in caso di non possesso di titolo di studio universitario)	2	
	Possesso di Master (I/II livello – 2/3 punti)) /corsi di perfezionamento annuali inerenti il profilo per cui si candida	Max 5	
	Pubblicazioni inerenti il profilo per cui si candida**	Max 3	
B. **Titoli Culturali specifici e formazione**	Iscrizione Albo professionale	1	
	Partecipazione a corsi di formazione inerenti il profilo per cui si candida (2 punto per ciascun corso)	Max 10	
	Eventuali ulteriori certificazioni e/o altri titoli inerenti il profilo per cui si candida debitamente documentati (1 punto per ciascun certificato)	Max 3	

C. Esperienza professionale* **	Esperienza professionale maturata per ogni incarico in progetti PNRR – PON – PNSD – PN (2 punti per ciascuna esperienza)	Max 6
	Esperienze in attività extracurricolari inerenti le attività oggetto del progetto (1 punto per ogni esperienza – max 3 per anno – si valutano gli ultimi 5 anni)	Max 15
	Per ogni anno di servizio prestato nella scuola (1 punto per ogni anno – si valutano gli ultimi 5 anni)	Max 5

* l'attinenza dei titoli deve essere esplicita e diretta, ed in ogni caso soggetta alla valutazione della commissione
** devono essere disponibili in commercio, in formato e book, multimedia o cartaceo.
***Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

In caso di parità di punteggio viene data la precedenza al personale con maggiore anzianità di servizio e a seguire alla minore età anagrafica.

La valutazione verrà effettuata in base a quanto indicato nella griglia da compilare a cura del candidato, indicando nei campi corrispondenti i titoli e le esperienze professionali che si ritengono attinenti alla candidatura.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico decorrerà dalla data di nomina e avrà una durata di conclusione non superiore al **15/09/2025**, data di scadenza del progetto. Essa andrà svolta al di fuori dell'orario di servizio.
2. L'impegno orario previsto per ciascuno degli incarichi conferiti viene stimato secondo le risultanze del verbale del team per la prevenzione della dispersione scolastiche (prot. 241/I.12 del 08/05/2025) e precisamente in **8 ore**.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure per il

Il corrispettivo orario lordo è stabilito come segue:

ATTIVITÀ	PROFESSIONALITÀ	IMPORTO LORDO*
Percorsi di mentoring e orientamento	Esperto	42,00 €

* inteso come importo comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, nel rispetto della disciplina delle opzioni semplificate dei costi adottata nel quadro dell'Avviso 99808.

2. Il corrispettivo verrà erogato al completamento dell'incarico, previa rendicontazione tramite timesheet, e in ogni caso successivamente all'erogazione del finanziamento, come verrà specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12 del 11/06/2025**, a mezzo mail all'indirizzo info@istitutofiore.it o consegnando brevi manu

la documentazione presso l'ufficio della Direzione.

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
   i. il curriculum vitae in formato europeo (a pena di esclusione) del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
   ii. Allegato "A-Bis" Scheda di Autovalutazione;
   iii. Allegato B Dichiarazione sostitutiva di atto notorio
   iv. Allegato "C" Dichiarazione di assenza di incompatibilità e conflitti di interesse.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 7 – Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione.

Art. 8 – Affidamento incarico

La selezione è aperta a tutto il personale avente i requisiti di ammissione e verrà effettuata da apposita commissione nominata dal Coordinatore didattico. Nella selezione del personale sarà data priorità, con distinte graduatorie, a personale interno in grado di garantire una continuità fino al termine dell'attività previsto per il 15/09/2025. L'aggiudicazione sarà determinata dalla posizione nella graduatoria di merito in relazione al punteggio conseguito. La graduatoria sarà resa pubblica tramite pubblicazione sul sito dell'Istituto. In caso di parità di punteggio verrà data la precedenza al personale

con maggiore anzianità di servizio e a seguire con minore età anagrafica. La procedura comparativa si avvarrà dei criteri di selezione di cui all'articolo 3.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. In caso di reclamo, il Coordinatore didattico esaminerà le istanze e apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito dell'Istituto Mons. Andrea Fiore. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 9 – Commissione di valutazione

1. I componenti della Commissione di selezione sono il procuratore del Legale rappresentante dell'Ente giuridico, nella persona di Basso Laura, il Coordinatore didattico della scuola secondaria di primo grado Ist. Mons. Andrea Fiore – CN1M00400Q, nella persona di Chiesa Monica e la responsabile dell'Ufficio amministrativo dell'Ist. Mons. Andrea Fiore, sig. Alessandra Birolo.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 10 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
   i. ricognizione del personale interno all'Istituzione;
   ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Scuola secondaria di primo Grado Mons. Andrea Fiore, con sede in Cuneo, C.so Dante n. 52, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: fondazioneabeducation@pec.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Mons. Andrea Fiore è stato individuato, con contratto di servizi del 14/09/2023, nell'avv. Daniela Dadone, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: avvocatodadonedaniela@hotmail.com .

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento
I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.
Obbligo di conferimento dei dati
Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.
Modalità del trattamento
Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
Destinatari del trattamento
Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
Conservazione dei Dati
I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
Diritti degli interessati
Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.
Diritto di reclamo
Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.
Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi
I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
Processo decisionale automatizzato
Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Referente dell'Avviso di selezione e informazioni

Il referente dell'Avviso di selezione è il Coordinatore didattico della scuola secondaria di primo grado Mons. Andrea Fiore – CN1M00400Q, nella persona di Chiesa Monica, 0171692227, email info@istitutofiore.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sul sito della Fondazione Azzoaglio Best Education al seguente indirizzo: https://fondazioneabe.it/ , sul sito della scuola capofila Mons. Andrea Fiore al seguente link: https://istitutofiore.it/istituto/riduzione-dei-divari-negli-apprendimenti-e-contrasto-alla-dispersione-scolastica/

Il Delegato del Legale Rappresentante

Il Coordinatore delle attività scolastiche e educative

Prof.ssa Monica Chiesa
(prot. n. 34396 del 13/09/2023
Registrazione n. 17522 del 14/09/2023)

Firmato digitalmente da:
MONICA CHIESA

Sono allegati al presente format di Avviso pubblico:

i. Allegato A – domanda di partecipazione.
ii. Allegato A-Bis - Scheda di Autovalutazione;
iii. Allegato B Dichiarazione sostitutiva di atto notorio
iv. Allegato C - Dichiarazione di assenza di incompatibilità e conflitti di interesse.